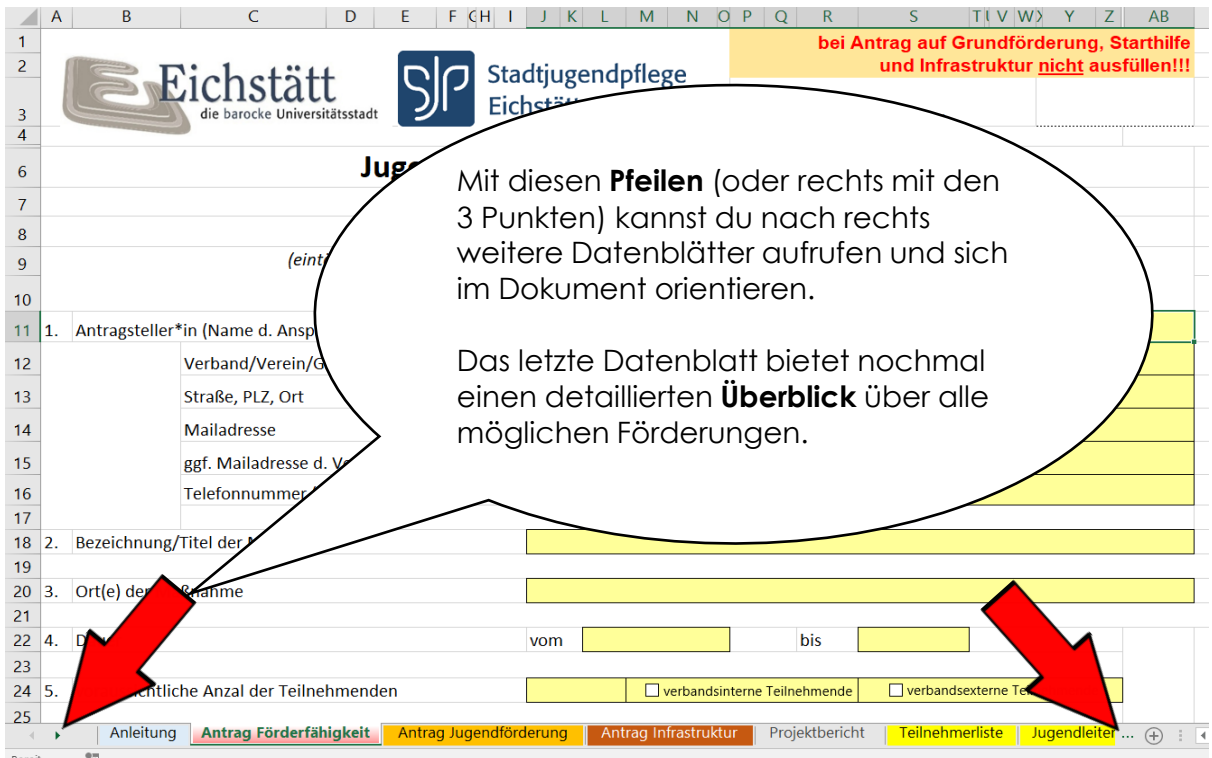


## Anleitung zum Ausfüllen des Antrags auf Jugendförderung

### 1 Orientierung



bei Antrag auf Grundförderung, Starthilfe und Infrastruktur **nicht** ausfüllen!!!

Mit diesen **Pfeilen** (oder rechts mit den 3 Punkten) kannst du nach rechts weitere Datenblätter aufrufen und dich im Dokument orientieren.

Das letzte Datenblatt bietet nochmal einen detaillierten **Überblick** über alle möglichen Förderungen.

1. Antragsteller\*in (Name d. Ansp...  
Verband/Verein/G...  
Straße, PLZ, Ort  
Mailadresse  
ggf. Mailadresse d. V...  
Telefonnummer

2. Bezeichnung/Titel der ...

3. Ort(e) der ...

4. D... vom ... bis ...

5. ... Anzahl der Teilnehmenden  verbandsinterne Teilnehmende  verbandsexterne Te...

Anleitung **Antrag Förderfähigkeit** Antrag Jugendförderung Antrag Infrastruktur Projektbericht Teilnehmerliste **Jugendleiter ...**

Bitte für jeden Antrag das Formular erneut herunterladen und einzeln abgeben um Fehler in der Tabelle zu vermeiden!

**Solltest du trotz der Anleitung Probleme mit dem Antrag haben, bitte kontaktiere die Stadtjugendpflege unter 08421 901383 oder unter bernd.zengerle@eichstaett.de**

Sollten Sie einen Antrag auf **Grundförderung, Starthilfe oder Förderung von Infrastrukturmaßnahmen** stellen wollen, lesen Sie bitte Schritt **Nr. 5!**

2

Bei Anträgen zur Förderung von **ein- oder mehrtägigen Aktivitäten** sowie **internationalen Jugendbegegnungen** zur Prüfung auf Förderfähigkeit mind. 6 Wochen vor der Maßnahme (bei eintägigen Freizeitmaßnahmen mind. 2 Wochen vor der Maßnahme) "Antrag Förderfähigkeit" (rotes Datenblatt) - alle gelben Felder ausfüllen.

(Solltest du bei deinen Angaben mehr oder weniger Platz benötigen, z.B. bei der Kurzbeschreibung der Maßnahme, kannst du die Zeilengröße an den Zahlen links am Rand verändern)

The screenshot shows an Excel spreadsheet with a form for 'Jugendförderung der Stadt Eichstätt'. The form is titled 'ANTRAG AUF FÖRDERFÄHIGKEIT (eintägige Freizeitmaßnahme, mehrtägige Aktivität/Projekt im Inland oder Ausland)'. It contains several sections with yellow highlighted input fields:

- 1. Antragsteller\*in (Name d. Ansprechperson)
- 2. Bezeichnung/Titel der Maßnahme
- 3. Ort(e) der Maßnahme
- 4. Dauer (vom ... bis ...)
- 5. voraussichtliche Anzahl der Teilnehmenden
- 6. voraussichtliche Altersspanne der Teilnehmenden (von ... bis ...)
- 7. voraussichtliche Zahl der Jugendleiter\*Innen
- 8. Kooperationspartner (falls vorhanden)
- 9. Kurzbeschreibung der Maßnahme (inklusive Projektziele)

A red arrow points to the 'Kurzbeschreibung der Maßnahme' field, which is currently empty. The spreadsheet interface includes the Microsoft Excel ribbon and a taskbar at the bottom with tabs for 'Überblick', 'Anleitung', 'Antrag Förderfähigkeit', 'Antrag Jugendförderung', 'Antrag Infrastruktur', 'Projektbericht', and 'Teilnehmerliste'.

Beim Teil "Kosten- und Finanzierungsplan" muss bei einem Antrag vor Beginn der Maßnahme nur der Teil "Soll", also die geplanten Ausgaben und Einnahmen ausgefüllt werden.



Danach den Projektantrag auf Förderfähigkeit **ausdrucken, unterschreiben** und der Stadt Eichstätt bzw. Stadtjugendpflege Eichstätt zukommen lassen.

### 3

Bei Anträgen zur Förderung von **ein- oder mehrtägigen Aktivitäten** sowie **internationalen Jugendbegegnungen** nach Durchführung der Maßnahme den **"Antrag Jugendförderung"** (orangenes Datenblatt) ausfüllen (alle grauen/roten Felder) sowie weiter unten bitte den kompletten Kosten- und Finanzierungsplan auch ausfüllen, sollte vorab **kein Antrag auf Förderfähigkeit** gestellt werden und erst nach Beendigung der Maßnahme ein Antrag auf Jugendförderung gestellt werden.

Wurde vorab ein **Antrag auf Förderfähigkeit** gestellt, bitte "Antrag Jugendförderung" lediglich prüfen (Daten sollten bereits automatisch von "Antrag Förderfähigkeit" übertragen worden sein) und bei Kosten- und Finanzierungsplan "IST"-Seite ausfüllen. Die "SOLL"-Seite sollte bereits ausgefüllt sein (wird von "Antrag Förderfähigkeit" automatisch übertragen).

Danach Antrag **ausdrucken** und bis spätestens 01.11. der Stadt Eichstätt bzw. Stadtjugendpflege Eichstätt zukommen lassen. Außerdem die zusätzlich geforderten Anlagen (Zelle B 21) vollständig ausfüllen und abgeben.

|    | A   | B | C   | D   | E | F  | G |
|----|---|---|---|---|---|--|---|
| 1  |   |   |  |   |   |  |   |
| 2  | <b>Antrag zur Jugendförderung</b>   |   |   |   |   |  |   |
| 5  | 0   |   |   | 0   |   |  |   |
| 6  | Name d. Verband/Verein/Gruppe   |   |   | Name der Bank   |   |  |   |
| 8  | 0   |   |   | 0   |   |  |   |
| 9  | Leitung d. Gruppe/ Projekts   |   |   | IBAN  |   |  |   |
| 11 | 0   |   |   | 0   |   |  |   |
| 12 | Adresse d. Verband/Verein/Gruppe  |   |   | Kontoinhaber  |   |  |   |
| 14 | 0   |   |   | 0   |   |  |   |
| 15 | Mailadresse d. Antragstellers   |   |   | ggf. Mailadresse d. Verb.   |   |  |   |
| 16 | Diese Mailadresse darf für den Verteiler "Newsletter für Jugendverbände und -vereine in Eichstätt"  |   |   | <input type="checkbox"/> Ja   |   | Diese Mailadresse darf für den Verteiler "Newsletter für Jugendverbände und -vereine in Eichstätt" |   |
| 18 | 0   |   |   | <div style="border: 1px solid black; background-color: #f08080; padding: 2px;">           Förderbereich auswählen! ↑↑ (auf Feld drüber klicken!)         </div> |   |  |   |
| 21 | bitte Förderbereich (rotes Feld) auswählen!   |   |   |   |   |  |   |
| 22 | abzugebende Anlagen!  |   |   |   |   |  |   |
| 23 | Unterschrift:   |   |   |   |   |  |   |
|    | <div style="display: flex; justify-content: space-between; border-top: 1px solid black; padding-top: 5px;"> <span>Antrag Förderfähigkeit</span> <span style="background-color: #f4a460; padding: 2px;">Antrag Jugendförderung</span> <span>Antrag Infrastruktur</span> <span>Projektbericht</span> </div> |   |   |   |   |  |   |

Auf den Pfeil klicken und entsprechenden Förderbereich auswählen.

Danach erscheint hier eine Auflistung aller Dokumente, die zusätzlich zum Antrag abgegeben werden müssen.



4

Bei Anträgen zur Förderung von **ein- oder mehrtägigen Aktivitäten** sowie **internationalen Jugendbegegnungen** zusätzlich bitte die Datenblätter **"Projektbericht"**, **"Teilnehmerliste"**, Liste **"Jugendleiter"** sowie **"Belegliste"** vollständig (auch mit Unterschriften!) ausfüllen.

Auch hier kannst du die Größe der Zeilen verändern, wenn sie bei Angaben mehr oder weniger Platz benötigen.

*(Fehlende oder unvollständige Anträge können zum Ausschluss der Förderung führen!)*

Um die Datenblätter auszudrucken, einfach auf den Reiter "Datei" und "Drucken" klicken, die Formate sind bereits festgelegt. Es muss hierfür nichts mehr verändert werden.

5

Bei Anträgen zur **Grundförderung, Förderung von Infrastrukturmaßnahmen oder Starthilfe** den **"Antrag Jugendförderung"** (orangenes Datenblatt) **ausfüllen, ausdrucken** und bis spätestens 01.11. der Stadt Eichstätt bzw. Stadtjugendpflege Eichstätt zukommen lassen. Außerdem die zusätzlich geforderten Anlagen vollständig ausfüllen und abgeben. Der untere Teil "Kosten- und Finanzierungsplan" (Seite 2) kann hierbei ignoriert werden

The image shows a spreadsheet form titled "Antrag zur Jugendförderung" with logos for "Eichstätt die barocke Universitätsstadt" and "Stadtjugendpflege Eichstätt". The form is organized into columns A through G and rows 1 through 18. It contains various input fields for personal and organizational information, such as "Name d. Verband/Verein/Gruppe", "Leitung d. Gruppe/ Projekts", "Adresse d. Verband/Verein/Gruppe", "Mailadresse d. Antragstellers", "Name der Bank", "IBAN", and "Kontoinhaber". There are also checkboxes for "Ja" and a red dropdown menu labeled "Förderbereich auswählen! ↑↑ (auf Feld drüber klicken!)". A callout bubble points to this dropdown menu with the text: "Auf den Pfeil klicken und entsprechenden Förderbereich auswählen." Another callout bubble points to the bottom of the form with the text: "Danach erscheint hier eine Auflistung aller Dokumente, die zusätzlich zum Antrag abgegeben werden müssen." At the bottom of the spreadsheet, there is a navigation bar with tabs for "Antrag Förderfähigkeit", "Antrag Jugendförderung", "Antrag Infrastruktur", and "Projektbericht".